

Samarinda,

Nomor :-
Lampiran : 1 (satu) berkas
Perihal : Permohonan Perpanjangan
Tanda Daftar Perusahaan
(TDP)

Kepada Yth.
Kepala Badan Pelayanan Perizinan
Terpadu Satu Pintu Kota Samarinda
di -
Samarinda.

Dengan hormat,

Sehubungan dengan perihal tersebut diatas, maka kami beritahukan kepada Bapak/Ibu bahwa Tanda Daftar Perusahaan kami :

Nama Perusahaan :
Nomor / Tanggal TDP :
Nama Penanggung Jawab :
Alamat Penanggung Jawab :
Usaha Pokok / Utama :
Alamat Perusahaan :
RT/RW :
Telepon / Fax :
Kelurahan/Kecamatan :
Modal Usaha :
Jumlah Tenaga Kerja :
Omset Penjualan :
No. NPWP :
Jenis Usaha Lainnya :

Telah akan berakhir pada tanggal untuk itu kiranya Bapak/Ibu berkenan dapat memperpanjang kembali TDP tersebut, sebagai bahan pertimbangan kami lampirkan :

1. Photo Copy KTP Pemilik/Penanggung Jawab 1 Lembar
2. Photo Copy SIUP/Ijin Teknis Lainnya 1 lembar
3. Photo Copy SITU 1 Lembar
4. Photo Copy Akte Pendirian / Akte Cabang 1 Set
5. Photo Copy NPWP 1 Lembar
6. Tanda Daftar Perusahaan (TDP) Asli dikembalikan
7. Surat Pengesahan dari Menteri Kehakiman (PT) 1 Set
8. Photo Copy TDP Pusat Jika Cabang

Demikian permohonan kami, atas kebijakannya diucapkan terima kasih.

Hormat kami

Materai Rp.6.000

Direktur/Penanggung Jawab