

**BAGIAN VII : DATA KHUSUS PERUSAHAAN**

1. Bentuk Koperasi : Primer  Sekunder  \*)
2. Jenis Koperasi : Simpan pinjam  Konsumen  Produsen  Pemasaran  Jasa  Lainnya  \*)
3. Jumlah Anggota :  orang/Koperasi \*\*)

**BAGIAN VIII : PENGESAHAN**

Demikian formulir pendaftaran perusahaan ini diisi dengan sebenarnya dan apabila dikemudian hari keterangan tersebut ternyata tidak benar, maka kami bersedia dituntut sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

**Keterangan :**

- \*) Beri tanda ✓  
\*\*) Coret yang tidak perlu

Cap/Stempel Perusahaan & Materai

Nama : .....  
Jabatan : .....

Tanda tangan  
Pengurus/Penanggung Jawab

**LEMBAR PENGESAHAN/PENOLAKAN DAFTAR PERUSAHAAN  
(DIISI OLEH PETUGAS KPP)**

1. Nama Perusahaan
2. Nomor Tanda Daftar Perusahaan  Berlaku s/d tgl  -  -

**I. KETERANGAN PENDAFTARAN**

**a. Penyerahan Pertama / Ulangan**

Nomor Agenda :  Tanggal  -  Paraf Petugas

**b. Pengawasan/ Penelitian Formulir**

Tanggal  -  -  Nama  Paraf Petugas

**c. Pengesahan/ Penolakan**

Tanggal  -  -

**d. Dicatat Dalam Buku Induk Perusahaan**

Nomor :  Tanggal  -  -  Nama Pencatat  Paraf Petugas

**II. PENGENALAN TEMPAT (Lihat BAGIAN II.2)**

Kode Kecamatan

**III. GOLONGAN POKOK (Lihat BAGIAN VI. A.1)**

Kode KBLI

**IV. NOMOR URUT DAFTAR PERUSAHAAN (Lihat Kolom 2 Buku Agenda Penyerahan dan Pengembalian Formulir)**

Nomor

**V. CATATAN**

1. Alasan Penolakan
2. Lain-lain

KEPALA BADAN PELAYANAN PERIZINAN  
TERPADU SATU PINTU KOTA SAMARINDA  
SELAKU  
KEPALA KANTOR PENDAFTARAN PERUSAHAAN

.....  
NIP.

**Tembusan :**

1. Kepala KPP Pusat;  
2. Kepala KPP Propinsi;  
3. Perusahaan yang bersangkutan